



Základní škola, Nový Bydžov, F. Palackého 1240

adresa: F. Palackého 1240, 504 01 Nový Bydžov
telefon: 495 490 318, e-mail: info@zspbydzov.cz
ID datová schránka: tbg99wa, IČO: 70837538

Školská rada při Základní škole, Nový Bydžov, F. Palackého 1240

Podávání a vyřizování podnětů, oznámení a stížností školské radě

V souladu s § 167 a násl. zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), školská rada při Základní škole, Nový Bydžov, F. Palackého 1240 zveřejňuje informace o způsobu podávání a vyřizování podnětů, oznámení a stížností (dále jen „podnět“).

1. Okruh oprávněných osob

Podnět může podat kdokoli, kdo má zájem na činnosti školy, zejména:

- zákonný zástupce žáka,
- zletilý žák,
- zaměstnanec školy,
- další osoby dotčené činností školy.

2. Formy a náležitosti podnětu

Podněty určené školské radě lze podávat:

- **písemně** na adresu školy s označením „Pro školskou radu,“
- **elektronicky** na e-mailovou adresu člena školské rady: tereza.honzikova@gmail.com,
- **osobně** prostřednictvím předsedy školské rady nebo prostřednictvím ředitele školy.

Každý příchozí podnět by měl být podepsán alespoň prostým podpisem. Anonymní podnět může být vzat v úvahu, pokud jeho obsah svědčí o závažném porušení právních předpisů nebo zásad činnosti školy.

3. Kam se podnět adresuje

Školská rada nemá vlastní sídlo. Podnět se proto zasílá:

- na **adresu školy** s označením „Pro školskou radu,“
- nebo na **e-mail člena školské rady**: tereza.honzikova@gmail.com,
- případně **přímo předsedovi školské rady**, popř. řediteli školy.



Základní škola, Nový Bydžov, F. Palackého 1240

adresa: F. Palackého 1240, 504 01 Nový Bydžov
telefon: 495 490 318, e-mail: info@zspbydzov.cz
ID datová schránka: tbg99wa, IČO: 70837538

4. Postup vyřizování podnětů:

- 1) Podněty, které se nevztahují k působnosti školské rady, předá předseda školské rady bezodkladně příslušnému orgánu, o jejich postoupení je podávající osoba informována.
- 2) Shledá-li školská rada, že není způsobilá podnět bez součinnosti jiných osob kvalifikovaně posoudit, vyžádá si stanovisko ředitele školy nebo jiných orgánů a institucí.
- 3) Školská rada posoudí každý podnět, který nebyl předán podle odstavce 1, na svém nejbližším zasedání a vezme jej na vědomí. Školská rada může na návrh kteréhokoliv jejího člena k podnětu zaujmout stanovisko a doporučit orgánům školy nebo zřizovateli další postup. Stane-li se tak, informuje o tom předseda školské rady podávající osobu.

5. Ochrana osobních údajů a mlčenlivost

Školská rada nakládá s osobními údaji obsaženými v podnětu v souladu s obecně závaznými předpisy o ochraně osobních údajů. Členové školské rady jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, s nimiž se seznámili v souvislosti s projednáváním podnětu.

V Novém Bydžově 25. ledna 2026

Ing. Tereza Honzíková,

předseda školské rady